



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Peuterspeelzaal 't Stekkie (KDV)

Waalderweg 20

7263 RW Mariënvelde

Registratienummer 113361798

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Oost Gelre
Datum inspectie:	25-09-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	12-10-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	9
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat.....	11
Personeel en groepen	12
Gegevens voorziening	14
Opvanggegevens	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht	14
Gegevens toezichthouder (GGD)	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	14
Planning	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en/of de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Algemene kenmerken

Peuterspeelzaal 't Stekkie is onderdeel van Stichting de Achthoek Peuterspeelzalen.

't Stekkie is gevestigd in de basisschool St. Theresia te Mariënvelde. Peuterspeelzaal 't Stekkie bestaat uit één stamgroep maximaal 14 kindplaatsen, kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar en is geopend op maandag-, woensdag- en vrijdagochtend. Op deze locatie wordt geen voorschoolse educatie aangeboden.

Inspectiegeschiedenis

2019: Uit het jaarlijks onderzoek is naar voren gekomen dat aan alle getoetste wettelijke voorschriften wordt voldaan. 2020: In verband met de coronacrisis heeft er geen locatie bezoek plaatsgevonden.

2021: Uit het jaarlijks onderzoek is naar voren gekomen dat aan alle getoetste wettelijke voorschriften wordt voldaan.

23-05-2022: Uit het jaarlijks onderzoek is naar voren gekomen dat aan alle getoetste wettelijke voorschriften wordt voldaan.

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen.

Aan de getoetste voorwaarden is voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder van KDV 't Stekkie heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld voor deze locatie: "Pedagogisch beleidsplan Peuterspeelzalen en Kinderopvang 0-4 jaar, versie juni 2023".

De houder van het kindercentrum draagt er zorg voor dat binnen het kinderdagverblijf conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde kinderopvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

In het pedagogisch beleidsplan is onder andere het volgende omschreven:

- Een beschrijving van het mentorschap;
- De momenten waarop wel en de momenten waarop niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio;
- De wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning;
- De wijze waarop kinderen kunnen wennen;
- De aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep kunnen verlaten;
- Het beleid omtrent extra dagdelen;
- Een concrete taakomschrijving en de wijze waarop de begeleiding van stagiairs en vrijwilligers plaatsvindt.

Visie

In hoofdstuk 2.1 wordt er aandacht besteedt aan de visie van de organisatie:

"2.1. Visie Stichting de Achthoek op de ontwikkeling van kinderen tussen 0-4 jaar
Spelen is essentieel voor de ontwikkeling van jonge kinderen. Al spelend ontdekken kinderen de wereld om zich heen. Voldoende en veelzijdige speelmogelijkheden dragen bij aan de ontwikkeling van kinderen en aan het voorkomen van achterstanden. Zich ontwikkelen doet ieder kind op zijn eigen unieke wijze en in zijn eigen tempo. Daarbij speelt de omgeving van het kind een belangrijke rol, de houding van opvoeders en de interactie tussen het kind en de opvoeders. De Achthoek hanteert de volgende doelstelling als uitgangspunt voor haar aanbod op de peuterspeelzalen en het kinderdagverblijf.

Het creëren van optimale ontwikkelingskansen voor alle kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot ca. 4 jaar door het aanbieden van veelzijdige en passende speelmogelijkheden, waarbij de vier pedagogische doelen van Prof. Dr. Marianne Riksen-Walraven de basis vormen."

Mentor

De toezichthouder vraagt hoe het mentorschap is vormgegeven. De beroepskrachten vertellen dat de mentoren onder andere bekend worden gemaakt tijdens het intakegesprek.

In het pedagogisch werkplan van de locatie is in hoofdstuk 8.3 het volgende opgenomen aangaande mentorschap:

"8.3 Ieder kind heeft een eigen mentor. Bij de Achthoek heeft ieder kind een eigen mentor. Deze PM'er is voor ouders het eerste aanspreekpunt. De mentor houdt de ontwikkeling van het kind bij en bespreekt de bevindingen met ouders. Ook voert de mentor de jaarlijkse oudergesprekken en is ze verantwoordelijk voor een goede overdracht naar de basisschool. Als er gekozen wordt om de zogenaamde zorgroute in te zetten, heeft de mentor van het kind de regie."

De beroepskrachten vertellen dat er jaarlijks gesprekken zijn tussen mentoren en ouders. Op initiatief van ouders is er altijd een gesprek aan te vragen. De beroepskracht is zelf ook mentor van kinderen op de groep. De beroepskracht laat ter plaatse een overzicht zien aan de toezichthouder waarbij te zien is dat elk kind een mentor heeft.

Conclusie

Het pedagogisch beleid van KDV 't Stekkie voldoet aan de getoetste voorwaarden. Er wordt gehandeld conform dit beleid.

Pedagogische praktijk

Bij algemene maatregel van bestuur zijn nadere regels gesteld met betrekking tot deze aspecten van verantwoorde kinderopvang, namelijk:

- **A.** De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.
- **B.** De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.
- **C.** De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.
- **D.** De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd waarbij een toetsing heeft plaatsgevonden van dit wetsartikel. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een korte observatie plaatsgevonden. Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien.

De observatie is uitgevoerd op 25-09-2023, er waren 8 kinderen, twee beroepskrachten en een stagiaire aanwezig. Gezien zijn een gezamenlijk kringmoment, een voorleesmoment, vrij spel, een scheerschuimactiviteit en het naar buiten gaan.

A. Op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond. En grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Een aantal kinderen spelen met kookmaterialen. Er staan pannen en spatels. De kinderen roeren in de pan. De beroepskracht zegt: "wat ben je aan het koken X"? Mag ik proeven? De beroepskracht noemt de naam van het kind waartegen de beroepskracht praat en benoemt de activiteit van het kind. De beroepskracht kan op deze manier laten merken dat het kind gezien wordt.

De beroepskracht helpt de kinderen met het wassen van de handen. De beroepskracht zegt: " jij hebt goed gewerkt X! En heel goed gespeeld! Jij mag nu met iets anders spelen." Het kind kijkt de beroepskracht even aan en zoekt daarna ander speelgoed uit waarmee het wil spelen.

Er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen. De beroepskracht laat ruimte voor enige flexibiliteit voor onvoorziene situaties of uitloop van geplande activiteiten. Er heerst een ontspannen sfeer op de groep. De kinderen maken geluidjes bij de activiteiten die ze doen. De beroepskrachten houden overzicht en zoeken de kinderen op.

Kinderen zijn aan het spelen met scheerschuim. Kinderen versterken elkaar in de vrolijke emoties tijdens de activiteit. Er is verbaal en non-verbaal contact tussen de kinderen. De beroepskracht versterkt dit.

B. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

KDV 't Stekkie is geen VE-locatie. Toch wordt er gewerkt met de VE-methode Startblokken. De beroepskracht laat aan de toezichthouder een overzicht zien waarin thema's langskomen. Tijdens de inspectie is het thema ' verkeer'. Er hangen tekeningen van verkeersborden, verschillende vervoersmiddelen en knutselwerkjes van stoplichten.

In het dagprogramma zijn activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen). De kinderen gaan in de kring. De beroepskracht pakt een boekje en leest het boekje op interactieve wijze voor.

De meeste kinderen zijn het grootste deel van de tijd bezig met een bepaalde activiteit. Momenten van betrokkenheid (aandacht en concentratie) wisselen af met rondlopen of kortdurend en oppervlakkig spel. Kinderen zijn trots op wat zij hebben gedaan of gemaakt. Dit is te zien aan dat verschillende kinderen met regelmaat hun resultaten aan de beroepskrachten laten zien.

De beroepskracht is aan het voorlezen in de kring. Tijdens het voorlezen stopt de beroepskracht af en toe en stelt een vraag. "Waarom heeft de egel stekeltjes op zijn rug?" Kinderen steken hun vinger op en geven antwoord op de vraag. De beroepskracht prikkelt kinderen op deze wijze om verder na te denken wat het nut van bijvoorbeeld de stekeltjes op de rug van een egel. Daarnaast daagt het kinderen uit die om na te denken over hoe een egel er eigenlijk precies uit ziet.

C. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

De beroepskracht begeleidt kinderen bij een activiteit. Er zitten 4 kinderen op een triptrap op rij aan een werkbank. De kinderen zeggen in koor: "Wij hebben vieze handen!"

De beroepskracht zingt er het liedje bij dat aansluit op de sensomotorische activiteit.

De beroepskracht doet met de kinderen mee en heeft ook scheerschuim aan de handen. Ze zegt om de beurt tegen de kinderen: "mag ik jou een handje geven?" De kinderen zeggen om de beurt: "ja". De beroepskracht zegt: "dat is glad hé?"

De beroepskracht zegt dat de kinderen ook in het schuim kunnen tekenen. De beroepskracht vraagt: wat zullen wij tekenen? Kind X: een trekker! De beroepskracht tekent een trekker en de beroepskracht zegt:

teken jij de wielen? Kijk eens! Daar komt een groot wiel aan!

Er is een kringmoment aan de gang. De beroepskracht zegt: "Hé, zullen we even gaan dansen? Zoek maar even een vriendje of vriendinnetje". De kinderen zoeken een dansmaatje, de beroepskrachten vragen vervolgens of iedereen een dansmaatje heeft. Dat is het geval. Vervolgens wordt er gedanst.

D. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Tijdens een vrij speelmoment ziet de beroepskracht dat een aantal kinderen een snottebel hebben. "X, ik heb een snottebel". De beroepskracht vraagt aan het kind: "wat gaan we daarmee doen dan?" Het kindje zegt: "weghalen". De beroepskracht haalt een doekje en zegt blaas maar door de neus, als een olifant! Het kindje blaast door de neus en de beroepskracht veegt het weg. De beroepskracht zegt: "ik ga nu eerst even mijn handen wassen!"

Om 10:00 uur zingt de beroepskracht: "we maken een kringetje". De kinderen pakken een stoel en maken zelfstandig een kring. Het is zichtbaar dat de verwachtingen voor de kinderen duidelijk zijn wanneer dit liedje wordt gezongen. De kinderen ruimen het speelgoed op en maken een kring.

Conclusie

Aan de getoetste voorwaarde wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 15-09-2023)
- Observatie(s) (d.d. 15-09-2023)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan Peuterspeelzalen en Kinderopvang 0-4 jaar, versie juni 2023)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Plan van aanpak inzet Pedagogisch beleidsmedewerker (VE)/- coach Stichting de Achthoek januari 2023)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Houder

De houder is als bestuurder ingeschreven en gekoppeld in het PRK. Daarbij is de verklaring omtrent gedrag (natuurlijk persoon) goedgekeurd.

Beroepskrachten

De aanwezige beroepskrachten zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang (PRK) aan de houder.

Structureel aanwezigen

De aanwezige stagiaire is ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang (PRK) aan de houder.

Conclusie

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Opleidingseisen

Beroepskrachten en stagiaire

De aanwezige beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Pedagogisch beleidsmedewerker en coach

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft een document aan de toezichthouder verstuurd genaamd: "*Plan van aanpak inzet Pedagogisch beleidsmedewerker (VE)/- coach Stichting de Achthoek januari 2023* "

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker in voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens.

De houder heeft op grond van de rekenregels bepaald hoeveel uren er ingezet worden betreft de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens.

In het coachplan staat het volgende over de uren inzet van de pedagogisch coach.

"3a Invulling beleidstaken per locatie

Stichting de Achthoek Een gedeelte van de beleidsuren worden concreet per locatie ingezet, de overige uren zetten we stichting breed in. Op alle locaties worden kindbesprekingen en overleggen gepland. Deze vergaderplanning wordt voor een schooljaar gemaakt en wordt in juli vastgesteld voor het nieuwe schooljaar. Op de VVE locaties worden 6 bijeenkomsten per schooljaar gepland en op de overige locaties 5 bijeenkomsten. Tijdens deze bijeenkomsten worden de kinderen besproken en de protocollen en beleidstukken geagendeerd. Voor het onderhoud en de bespreking van de diverse formats is een jaarplanning gemaakt per locatie. Het pedagogisch beleid is de basis voor dit overleg."

Voor PSZ 't Stekkie zijn de uren vastgelegd in een tabel. Het gedeelte dat van toepassing is voor deze locatie is hieronder overgenomen:

Tabel beleidsuren:

"Locatie	Aantal dagdelen open	Beleidsstaken	uren
<i>PSZ 't Stekkie 50 uur per jaar beleidsuren</i>	<i>Locatie 3 dagdelen per week 40 weken per jaar</i>	<i>5x werkoverleg en kindbespreking verslaglegging en verwerking</i>	<i>5 bijeenkomsten x 6 uur = 30 uur."</i>

Tabel coaching:

Locatie	Aantal PM-ers	FTE	Uren coaching per jaar
<i>'t Stekkie</i>	<i>2</i>	<i>0.625</i>	<i>6,25 uur"</i>

Conclusie

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (d.d. 15-09-2023)
- Observatie(s) (d.d. 15-09-2023)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Plan van aanpak inzet Pedagogisch beleidsmedewerker (VE)/- coach Stichting de Achthoek januari 2023)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;

- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Peuterspeelzaal 't Stekkie
Website	: http://www.deachthoek.com
Vestigingsnummer KvK	: 000022494065
Aantal kindplaatsen	: 14
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting de Achthoek
Adres houder	: Varsseveldseweg 65d
Postcode en plaats	: 7131 JA Lichtenvoorde
Website	: www.deachthoek.com
KvK nummer	: 09156010
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: T. Sloetjes

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Oost Gelre
Adres	: Postbus 17
Postcode en plaats	: 7130 AA LICHTENVOORDE

Planning

Datum inspectie	: 25-09-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 11-10-2023
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 12-10-2023
Verzenden inspectierapport naar houder	: 12-10-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 12-10-2023
Openbaar maken inspectierapport	: 17-10-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.