



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Peuterspeelzaal 't Stekkie (KDV)

Waalderweg 20

7263 RW Mariënelde

Registratienummer 113361798

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Oost Gelre
Datum inspectie:	23-05-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	30-05-2022

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	8
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat.....	11
Personeel en groepen	11
Veiligheid en gezondheid	12
Gegevens voorziening	16
Opvanggegevens	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht.....	16
Gegevens toezichthouder (GGD).....	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	16
Planning	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Vanaf 23 mei 2022 neemt gemeente Oost Gelre deel aan een pilot 'Flexibele inspectieactiviteit'. Dit heeft als einddoel een verhoging van de kwaliteit van de kinderopvang in Nederland. Met de invoering van deze flexibele inspectieactiviteit wordt de vaste verplichte onderwerpen losgelaten. De enige verplicht te toetsen onderwerpen die blijven bestaan zijn de controle op VOG en inschrijving in het personenregister kinderopvang (PRK), de pedagogische kwaliteit en de te toetsen items op VE, indien daar sprake van is.

Flexibilisering biedt de mogelijkheid om op verschillende voorzieningen van een houder andere kwaliteitseisen te toetsen. Dit jaar en 2023 zijn overgangsjaren.

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek is als inspiratietest 'Veiligheid en Gezondheid' meegenomen.

Beschouwing

De beschouwing geeft uitleg over het toezicht kinderopvang en beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Feiten over het kindercentrum

Peuterspeelzaal 't Stekkie is onderdeel van Stichting de Achthoek Peuterspeelzalen. 't Stekkie is gevestigd in de basisschool St. Theresia te Mariënvelde. Peuterspeelzaal 't Stekkie bestaat uit één groep maximaal 14 kindplaatsen, kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar en is geopend op maandag-, woensdag- en vrijdagochtend. Op deze locatie wordt geen voorschoolse educatie aangeboden.

Inspectiegeschiedenis

2019: Uit het jaarlijks onderzoek is naar voren gekomen dat aan alle getoetste wettelijke voorschriften wordt voldaan.

2020: In verband met de coronacrisis heeft er geen locatie bezoek plaats gevonden.

2021: Uit het jaarlijks onderzoek is naar voren gekomen dat aan alle getoetste wettelijke voorschriften wordt voldaan.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens dit jaarlijks onderzoek op 23 mei 2022 zijn niet alle kwaliteitseisen beoordeeld, omdat er sprake is van een 'Flexibele inspectieactiviteit'. Tijdens dit jaarlijkse onderzoek is als inspiratietest 'Veiligheid en Gezondheid' meegenomen naast de verplichte te toetsen onderwerpen.

Uit het huidige onderzoek is gebleken dat er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorschriften.

Een toelichting hierop is te lezen in onderstaand rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

PSZ 't Stekkie hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat, versie september 2021 en informatieboekje Peuterspeelzalen. Deze is ook in te zien op de website van de houder.

Pedagogische praktijk

Bij algemene maatregel van bestuur zijn nadere regels gesteld met betrekking tot deze aspecten van verantwoorde kinderopvang, namelijk:

A. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

B. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

C. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

D. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Observatie heeft plaatsgevonden op maandag 23 mei 2022.

De volgende activiteiten zijn geobserveerd:

- vrijspelen;
- kringmoment.

Observatie A

De kinderen zijn deel van de groep

Positieve sfeer

De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.

Emotionele veiligheid:

De beroepskrachten communiceren met de kinderen, ze kennen de kinderen en zijn de vaste gezichten voor de kinderen. Er wordt gecommuniceerd op kindhoogte.

Structuur en flexibiliteit:

Er is een dagschema met dagelijkse routines en activiteiten in een herkenbare volgorde. Het biedt houvast voor de kinderen. Er wordt gewerkt met thema's.

Observatie B

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van de kinderen.

Er wordt gewerkt met een programma. Kinderen worden gestimuleerd door de beroepskrachten om tot spel te komen en worden ondersteund bij activiteiten. De beroepskrachten bieden materialen en activiteiten aan. Er wordt nu gewerkt met het thema 'Circus', dit onderwerp staat centraal in de groepsruimte. Er wordt voorgelezen uit het boekje: 'Anne gaat naar het Circus'. De kinderen luisteren aandachtig. Uitleg over een grote tent in het dorp en ervaringen opdoen met geld aan de kassa, er moet hiervoor een kaartje gekocht worden. In de groep is van Playmobil een circusact nagebouwd. In de kring wordt er met de kinderen gesproken over welke dieren er een act kunnen doen. Ook is er een zandtafel aanwezig in de groep, hierin zijn dieren verstoppt. De kinderen mogen voelen en vertellen welk dier het is.

Conclusie

Bij Peuteropvang 't Stekkie wordt verantwoorde kinderdagopvang geboden.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (23 mei 2022)
- Informatiemateriaal voor ouders
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens het locatiebezoek is het personenregister kinderopvang ingezien. De aanwezige beroepskracht en stagiaire zijn op de dag van inspectie gecontroleerd. Ze zijn ingeschreven, goedgekeurd en gekoppeld aan de houder in het personenregister.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Peuterspeelzaal Stekkie is gevestigd in de basisschool. Er zijn altijd twee beroepskrachten aanwezig. Mocht er zich een calamiteit voordoen kan men altijd gebruik maken van de basisschool. Opvang wordt geboden tijdens schooluren. In geval van een studiedag zijn er ook altijd twee beroepskrachten aanwezig.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (23 mei 2022)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Beleid achterwacht

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd versie januari 2022.

Bovenstaande documenten zijn beoordeeld. Tijdens het locatiebezoek is het veiligheids- en gezondheidsbeleid besproken met de beroepskracht.

Er is onderscheid gemaakt tussen de grote en de kleine risico's.

Om de grote risico's in kaart te brengen zijn de ruimtes van het kindercentrum geïnventariseerd.

Voorbeelden van grote risico's die zijn benoemd:

- Verstikking
- Vallen (van grote hoogte)
- Vergiftiging
- Verbranding
- Verdrinking

De houder draagt er zorg voor dat er in het beleid schriftelijk wordt vastgelegd welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt.

De uitvoering van het plan van aanpak, alsmede de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's staat beschreven in het Veiligheids- en Gezondheidsbeleid.

Opvang vindt plaats in school.

Wat betreft de omheining geeft houder aan:

Het schoolplein achter is gelegen aan een groot grasveld. Deze is van het dorp.

Het veld is toegankelijk voor auto's/hulpdiensten en daardoor niet afgesloten.

De uitgang is uit het zicht en een meter of 100 van het plein verwijderd.

- *Kinderen zijn nooit zonder toezicht buiten en er zijn altijd 2 volwassenen op maximaal 14 kinderen.*
- *Kinderen mogen niet op het gras.*

De poort aan de voorkant van school, deze is voorzien van een kindveilige sluiting.

Er zijn maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag en kindermishandeling te voorkomen.

De houder draagt er zorg voor dat het veiligheidsbeleid en gezondheidsbeleid inzichtelijk is en dat er sprake is van een cyclisch geheel. Het beleid wordt geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

Achterwacht

Op deze locatie zijn altijd twee beroepskrachten werkzaam.

Vierogen principe

Het vierogenprincipe voldoet aan de wettelijke eisen.

De aanwezige beroepskracht is in het bezit van een geldig EHBO-diploma.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang vastgesteld.

Met daarin onder andere de volgende onderwerpen:

- De meldcode inclusief afwegingskader;
- De meldplicht/ overlegplicht;
- Hoe om te gaan met seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

Uit het interview met de beroepskracht blijkt dat zij voldoende kennis heeft van de door de houder vastgestelde meldcode: zij kan signalen van kindermishandeling en huiselijk geweld benoemen en kan aangeven welke stappen zij dient te nemen bij een vermoeden.

De beroepskracht blijkt op de hoogte van de wijze hoe te handelen indien een persoon werkzaam bij de houder, zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder aangeboden opvang.

Conclusie

De houder van het kindercentrum draagt er zorg voor dat er in het kinderdagverblijf conform het Beleid veiligheid en gezondheid wordt gehandeld. De houder voert een meldcode.

Gebruikte bronnen

- Interview anders namelijk: (Beroepskrachten)
- Observatie(s) (23 mei 2022)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Beleid achterwacht
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Beschrijving evaluatie veiligheids-/gezondheidsbeleid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Peuterspeelzaal 't Stekkie
Website	: http://www.deachthoek.com
Vestigingsnummer KvK	: 000022494065
Aantal kindplaatsen	: 14
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting de Achthoek
Adres houder	: Varsseveldseweg 65d
Postcode en plaats	: 7131 JA Lichtenvoorde
Website	: www.deachthoek.com
KvK nummer	: 09156010
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mevr. C. te Boekhorst

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Oost Gelre
Adres	: Postbus 17
Postcode en plaats	: 7130 AA LICHTENVOORDE

Planning

Datum inspectie	: 23-05-2022
Opstellen concept inspectierapport	: 25-05-2022
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 30-05-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 30-05-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 30-05-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 02-06-2022

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.