



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

BSO Het Gele Park (BSO)

Varsseveldseweg 47

7131 BH Lichtenvoorde

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Oost Gelre
Datum inspectie:	18-05-2021
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	01-06-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19	5
Pedagogisch klimaat.....	6
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid	9
Accommodatie.....	11
Ouderrecht.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19	13
Pedagogisch klimaat.....	13
Personeel en groepen	14
Veiligheid en gezondheid	15
Accommodatie.....	16
Ouderrecht.....	16
Gegevens voorziening	17
Opvanggegevens	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht	17
Gegevens toezichthouder (GGD).....	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	17
Planning	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

Op 2 april 2021 is bij de gemeente Oost Gelre een verzoek tot registratie binnengekomen van Stichting de Achthoek Kinderopvang betreffende een nieuwe locatie voor het exploiteren van buitenschoolse opvang.

Tijdens deze inspectie zijn alle voorwaarden die op deze buitenschoolse opvang van toepassing zijn en vóór aanvang van de exploitatie getoetst kunnen worden, onderzocht.

De wijze waarop het onderzoek is uitgevoerd is op de maatregelen omtrent Covid-19 afgestemd.

De bevindingen van dit onderzoek staan los van de gebruikersvergunning die de brandweer met betrekking tot de brandveiligheid of bouw- en woningtoezicht met betrekking tot het bouwbesluit afgeeft.

Beschouwing

Voorafgaand aan de inspectie heeft een documentenonderzoek plaatsgevonden. Er heeft een interview op locatie plaatsgevonden met de houder. Tijdens het bezoek op 18 mei 2021 zijn de binnen- en buitenruimtes getoond waar de kinderopvang gebruik van zal maken. Daarnaast heeft de locatiemanager haar pedagogische visie uiteengezet.

De houder heeft een aanvraag registeropname ingediend voor 46 kindplaatsen. Gezien de locatie startende is zal er voorsnog met 1 groep gestart gaan worden. Houder heeft aangegeven bij groei twee basisgroepen in te zetten, 1 basisgroep met kinderen in de leeftijd van 4 tot 7 jaar max. 22 kinderen en 1 basisgroep met kinderen in de leeftijd 7 tot 13 jaar max. 24 kinderen. Opvang wordt geboden van maandag t/m vrijdag en daarnaast is er ook vakantieopvang mogelijk. Er is voldoende m² binnen- en buitenspeelruimte ter beschikking.

Opvang vindt plaats bij Het Gele Park (Integraal Educatief KindCentrum) te Lichtenvoorde. Het gebouw is ingedeeld in units namelijk Veen, Weide, Bos en Beek. Wat betreft gebruik units is Stichting de Achthoek gevestigd in unit Weide.

Bevindingen

Er is toezicht in het kader van streng aan de poort uitgevoerd. Uit het onderzoek is gebleken dat de houder op de onderzochte voorschriften voldoet of dat er aanvullende afspraken zijn gemaakt die op korte termijn kunnen worden uitgevoerd en nagekomen.

Er wordt verwacht dat de start van de exploitatie van het kindercentrum redelijkerwijs kan plaatsvinden per 31 augustus 2021 conform de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

Naar aanleiding van het onderzoek verwacht de toezichthouder van de GGD dat de exploitatie redelijkerwijs kan plaatsvinden in overeenstemming met de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang.

De gemeente Oost Gelre wordt geadviseerd over te gaan tot registratie van BSO Het Gele Park onderdeel van Stichting de Achthoek Kinderopvang in het Landelijk Register Kinderopvang op het adres Varsseveldseweg 47 te Lichtenvoorde.

Observaties en bevindingen

Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Een houder mag geen kindercentrum starten voordat de GGD een inspectieonderzoek heeft uitgevoerd. Als de gemeente besluit dat de houder mag starten, komt de locatie in het Landelijk Register Kinderopvang. Wanneer er wijzigingen zijn, is de houder verplicht om deze door te geven.

De administratie moet aan een aantal voorwaarden voldoen. Ook moet de houder verplichtingen uit eventuele handhaving op tijd zijn nagekomen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Registratie

De houder heeft het voornemen om de start exploitatie van het kindercentrum op 31 augustus 2021 te laten plaatsvinden op het adres Varsseveldseweg 47 te Lichtenvoorde.

Naast het bieden van verzorging en opvoeding heeft de nieuwe houder de intentie een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van kinderen in de leeftijd van 4-12 jaar.

De exploitatiedatum vindt plaats na de onderzoeksdatum. Het kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarde.

Gebruikte bronnen

- Aanvraag Exploitatie
- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan; Stichting de Achthoek (BSO) Het Gele Park (versie mei 2021).

In het beleidsplan wordt o.a. de volgende onderwerpen beschreven:

- Wennen
- Visie
- Omvang en leeftijdsopbouw groepen
- Mentorschap
- Werkwijze stagiaires
- Beleid ten aanzien van extra dagdelen
- Afwijking BKR-regeling

Conclusie

Er wordt voldaan aan de kwaliteitsvoorschriften betreffende het pedagogisch beleid.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Pedagogisch beleidsplan

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De controle op de verklaring omtrent gedrag rechtspersonen is uitgevoerd middels het KvK-nummer dat is aangegeven op het formulier aanvraag voor exploitatie voor deze locatie. Uit deze controle blijkt dat de VOG-verificatie rechtspersonen in orde is.

De functionarissen/bestuurders conform NHR zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of het aangestelde personeel in het bezit is van een geldige verklaring omtrent het gedrag en ingeschreven staat in het personenregister kinderopvang (PRK).

De aangestelde beroepskrachten, de pedagogisch coach/beleidsmedewerker en de uitvoerend bestuurder zijn ingeschreven en gekoppeld aan de houder. Daarbij zijn de verklaringen omtrent gedrag natuurlijke personen goedgekeurd.

Conclusie

De houder en de in te zetten beroepskrachten zijn in bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag. Eenieder is ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

Opleidingseisen

Diploma's beroepskrachten

De beroepskrachten die op deze locatie worden ingezet beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Pedagogisch beleidsmedewerker

De Pedagogisch beleidsmedewerker die voor deze locatie is aangesteld beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op deze locatie worden maximaal 46 kinderen tegelijkertijd opgevangen te verdelen over twee basisgroepen, 1 basisgroep onderbouw en 1 basisgroep bovenbouw. Aan de groep worden vaste beroepskrachten gekoppeld. Inzet van voldoende beroepskrachten wordt bepaald aan de hand van de rekentool (1ratio.nl) en geborgd. Bij het volgende inspectieonderzoek wordt de praktijk getoetst.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Er wordt Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen

- Aanvraag Exploitatie
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft het document " Plan van aanpak Veiligheid en Gezondheidsmanagement" toegestuurd, versie mei 2021.

In dit beleid wordt beschreven "hoe we op onze locaties werken; met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's".

Om de grote risico's in kaart te brengen zijn de ruimtes van het kindercentrum geïnventariseerd.

Voorbeelden van grote risico's die zijn benoemd:

- Verstikking
- Vallen (van grote hoogte)
- Vergiftiging
- Verbranding
- Verdrinking
- Protocol Coronamaatregelen

Opvang vindt plaats bij IEKC Het Gele Park. Verder zijn er maatregelen genomen om grensoverschrijdend gedrag en kindermishandeling te voorkomen.

De houder draagt er zorg voor dat het veiligheidsbeleid en gezondheidsbeleid inzichtelijk is en dat er sprake is van een cyclisch geheel. Het beleid wordt geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

De aanwezige beroepskrachten zijn in het bezit van een certificaat Eerste hulp aan kinderen conform wet- en regelgeving. Het beleid van de houder is om elke beroepskracht hierin te scholen.

Achterwachting

Beschreven in het PB; we hanteren uiteraard de kind-PM-er ratio zoals voorgeschreven in de voorwaarden. Mocht dit betekenen dat er één PM-er werkzaam is dan regelen we achterwacht. Hierover stemmen we o.a. af met de collega's van het Gele Park. Mochten er geen collega's aanwezig zijn, dan regelen we achterwacht die telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

N.B. Gezien de inspectie voor registratie is binnen dit inspectie-onderzoek het veiligheids- en gezondheidsbeleid niet volledig getoetst. Er wordt volstaan met een inschatting of de veiligheid en gezondheid van de kinderen in de praktijk wordt geborgd

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld vastgesteld. De gegevens m.b.t. het afwegingskader zijn opgenomen in de meldcode en voldoet aan de gestelde eisen.

De houder heeft tot taak de kennis en handelwijze van de beroepskrachten te bevorderen en het beleid te borgen.

De kennis en het gebruik van de meldcode wordt bij het onderzoek na start exploitatie getoetst.

Conclusie

De inhoud van de meldcode van de houder komt overeen met de eisen zoals vastgesteld in het besluit verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- EHBO-certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Accommodatie

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De binnenruimte en de buitenruimte moeten groot genoeg zijn. Ook zijn de ruimtes voor de kinderen veilig en toegankelijk. De inrichting van de ruimtes stimuleert de kinderen om te spelen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Eisen aan ruimtes

De speelruimte is ingericht voordat de opvang van start gaat.

Binnenruimte

Houder heeft onderstaande gegevens aangeleverd.

Er is voldoende speelruimte beschikbaar voor 46 kinderen. Betreffende ruimtes worden in de ochtend gebruikt door de school.

Ruimte 0.23 = de leerkeuken 76.2 m²
Ruimte 0.45= onderwijsruimte 56.8 m²
Ruimte 0.44= onderwijsruimte 56.4 m²

Van het onderwijsplein 0.46 115.m² gebruiken we ca. 70m²
Van het onderwijsplein 0.47.b 69,2, gebruiken we ca. 40 m²

Totaal ter beschikking 299 m².

Buitenspeelruimte

De BSO maakt gebruik van de buitenspeelruimte van Scholenpark Het Gele Park. Op dit moment worden de ruimtes ingericht en omheind. Verder worden er afspraken gemaakt omtrent gebruik en toezicht.

Houder geeft aan er is 500m² beschikbaar qua buitenspeelruimte waar de BSO gebruik van kan maken.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Informatiemateriaal voor ouders
- Plattegrond

Ouderrecht

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet ouders informeren over een aantal onderwerpen, zoals: het pedagogisch beleid, de groeps grootte, het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de klachtenregeling. Ouders hebben adviesrecht over een aantal onderwerpen binnen de opvang.

De houder laat de ouders en het personeel weten waar zij het inspectierapport kunnen vinden.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Informatie

Ouders krijgen een informatieboekje met praktische informatie.

Verder krijgen ze info over:

- Het beleid
- De klachtenregeling

Op de website is informatie beschikbaar voor ouders over de geschillencommissie en het klachtenloket kinderopvang.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

Klachten en geschillen

De houder heeft een klachtenregeling. Deze klachtenregeling voldoet aan de gestelde kwaliteitsvoorschriften. De klachtenregeling is op de website van de houder te downloaden. Hiermee wordt dit op passende wijze onder de aandacht van ouders gebracht. De houder is aangesloten bij een door de minister van Justitie en Veiligheid erkende geschillencommissie.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de kwaliteitsvoorschriften over klachten en geschillen.

Gebruikte bronnen

- Informatiemateriaal voor ouders
- Klachtenregeling

Overzicht getoetste inspectie-items

Registratie, wijzigingen, administratie, naleving handhaving en maatregelen covid-19
Registratie
<p>Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)</p>
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen
<p>Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Gebruik van de voorgeschreven voertaal
<p>De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden. (art 1.50 lid 2 en art 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)</p> <p>OF</p> <p>De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode. (art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)</p>
Veiligheid en gezondheid
Veiligheids- en gezondheidsbeleid
<p>De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
<p>De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:</p> <ol style="list-style-type: none"> een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling; een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen; een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding; indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;

e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.
(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Het Gele Park
Website : <http://www.deachthoek.com>
Aantal kindplaatsen : 46

Gegevens houder

Naam houder : Stichting de Achthoek Kinderopvang
Adres houder : Varsseveldseweg 8
Postcode en plaats : 7131 BJ Lichtenvoorde
KvK nummer : 54822491
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. C. te Boekhorst

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Oost Gelre
Adres : Postbus 17
Postcode en plaats : 7130 AA LICHTENVOORDE

Planning

Datum inspectie	: 18-05-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 27-05-2021
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 01-06-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 01-06-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 01-06-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 04-06-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.