



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Woezel (KDV)

Wheme 30

7141 BV Groenlo

Registratienummer 143967101

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Oost Gelre
Datum inspectie:	26-03-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	16-05-2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Gegevens voorziening	15
Gegevens toezicht	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op 26 maart 2019 is Kinderdagverblijf Woezel in opdracht van de gemeente Oost Gelre bezocht voor een jaarlijks onderzoek.

Het onderzoek heeft zich gericht op wettelijke voorschriften binnen volgende domeinen;

- Pedagogische klimaat; pedagogische praktijk en voorschoolse educatie
- Personeel en groepen
- Veiligheid en gezondheid; EHBO en Meldcode Kindermishandeling en huiselijke geweld

Beschouwing

De beschouwing geeft uitleg over het toezicht kinderopvang en beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden in het rapport per domein verder uitgewerkt.

Feiten over deze kinderopvang

Kinderdagverblijf (KDV) Woezel is onderdeel van Stichting De Achthoek. Woezel is gevestigd in basisschool de Ni'je Veste Wheme te Groenlo. Woezel is een VE-locatie, geopend op maandagochtend, dinsdagochtend, woensdagochtend en vrijdagochtend. Er zijn 16 kindplaatsen voor kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. Woezel deelt het lokaal met een BSO van een andere organisatie.

Inspectiegeschiedenis

Bij de jaarlijkse onderzoeken in 2016, 2017 en 2018 wordt aan de getoetste wettelijke voorschriften voldaan.

Bevindingen:

Tijdens het bezoek laten de beroepskrachten een betrokken houding zien. Na het bezoek stelt de coördinator zich coöperatief op en voorziet de toezichthouder van de nodige informatie.

Uit het huidig onderzoek komt naar voren dat Kinderdagverblijf Woezel aan de getoetste wettelijke voorschriften voldoet.

Nadere toelichting is te lezen in het rapport.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er zorg voor dat in de opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld, waarbij invulling wordt gegeven aan wettelijke aspecten van verantwoorde kinderopvang.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is een observatie uitgevoerd. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie kindercentrum.

Pedagogisch beleid

Stichting de Achthoek heeft een pedagogisch beleidsplan voor alle locaties van de organisatie, daarnaast is er een informatieboekje Peuterspeelzalen waarin bijvoorbeeld concrete afspraken beschreven staan zoals eten en drinken, halen en brengen, openingstijden, gegevens en inhoudelijke uitgangspunten op gebied van voorschoolse educatie.

Pedagogische praktijk

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden. Op de volgende aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien:

A. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

B. Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van: - motorische vaardigheden; - cognitieve vaardigheden; - taalvaardigheden; - creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

C. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

D. Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. Alle vier aspecten zijn meegenomen in de observatie; twee van bovenstaande aspecten worden hieronder aan de hand van observaties besproken.

De observatie vond op **dinsdagochtend 26 maart 2019** plaats tijdens de volgende momenten: vrij spel, activiteiten en kring- en tafelmoment.

Er zijn 16 kinderen aanwezig en twee beroepskrachten.

A. Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich **emotioneel veilig en geborgen** kunnen voelen.

De beroepskrachten communiceren met de kinderen

Beroepskrachten sluiten op passende wijze aan op de situatie en/of vraag van een kind, er is verbaal en non-verbaal contact; de beroepskrachten verdelen zich over de ruimte van de groep en praten op ooghoogte met het kind en gaan bij de kinderen op de grond zitten. Beroepskracht benoemt, verwoordt en draagt bij aan gesprekjes. "Wat zeg je (naam kind)?" en "Wie had er een zeer hoofd?" Wanneer een kindje zijn veters wilt strikken, helpt de beroepskracht en vertelt hoe dit te doen.

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen

Beroepskrachten accepteren kinderen zoals ze zijn; er worden complimentjes gegeven "Wauw", "Goed zo", "Wat kunnen jullie dat goed". Beroepskrachten reageren op een warme en ondersteunende manier. Bij een conflict grijpt de beroepskracht in en vraagt "Wat zeg je (naam kind)? Oh nee, was hij niet stevig? Kinderen laten zich enthousiast maken; Bij het lezen van een boek is een bladzijde met koeien, de beroepskracht vraagt "(naam kind) heeft thuis ook koeien, hadden we gezien op de foto's hè?" Hierop laat het kind trots de foto met koeien zien.

Er heerst een ontspannen, open sfeer op de groep

Er is een dagschema met vrij spelen, activiteiten en eten/drinken. Er is een aangename sfeer op de groep; kinderen laten emoties zien, zijn ontspannen bezig, kinderen zijn (samen) blij en enthousiast wanneer de toren van blokken heel hoog is of boos wanneer de toren wordt omgegooid.

Kinderen hebben vaste beroepskrachten en bekende leeftijdsgenootjes om zich heen

Beroepskrachten kennen de kinderen goed en andersom ook. Kinderen zoeken elkaar op om samen te spelen.

C. Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds **zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden**.

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie

Kinderen krijgen informatie en hulp om contact met groepsgenootjes te maken en te onderhouden, interacties tussen kinderen met dezelfde interesse of talent wordt gestimuleerd door de beroepskracht; Doel van de week is "Stimuleren om met andere kinderen samen te spelen". Op de groep is een grote groep kinderen aan het spelen met de soft blokken (voor de kinderen is dit speelgoed nieuw). Tijdens dit spel laten kinderen veel emoties zien, blijdschap, enthousiasme, boosheid. De beroepskracht laat de kinderen spelen en ondersteunt wanneer nodig; de torens vallen om en de beroepskracht stelt iedereen voor om één huis te bouwen "Kijk als je alles op elkaar stapelt, krijg je een flat" even later reageert de beroepskracht "Oh een flatgebouw, wauw. Welke is het grootste? Wat kunnen jullie dat goed".

De kinderen zijn deel van de groep

De beroepskrachten moedigen gesprekjes aan tussen henzelf en de kinderen en tussen kinderen onderling, door zowel te luisteren als te praten, leren samenspelen is het doel; tijdens het bouwen met de blokken wilt een kindje graag meedoen "(naam kind), moet je even vragen aan (naam kind) of je mee mag bouwen". Wanneer een kindje boos wordt tijdens het bouwen met de blokken, ziet de beroepskracht dit en grijpt in "Wat is er gebeurd?" (naam kind) ga je (naam kind) helpen een nieuwe bouwen?"

Conclusie:

Kinderdagverblijf Woezel biedt pedagogisch verantwoord kinderopvang.

Voorschoolse educatie

- Voorschoolse Educatie in het pedagogisch beleid: In het pedagogisch beleidsplan en informatieboekje Peuterspeelzalen va Stichting de Achthoek wordt aandacht besteed aan Voorschoolse Educatie.
Hierin staat beschreven:
 - a; de visie van de houder;
 - b; de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
 - c; de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd;
 - d; de betrokkenheid van ouders bij de stimulering van de ontwikkeling van kinderen;
 - e; het inrichten van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie;
 - f; de aansluiting richting het basisonderwijs;

De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan op de volgende wijze:

Ten tijde van het bezoek zijn 4 kinderen aanwezig met een VE-indicatie

- a; de houder heeft de visie die bij de methode 'Startblokken' hoort, beschreven in het pedagogisch beleidsplan. In de praktijk is deze visie terug te zien, bijvoorbeeld aan de inrichting van het lokaal en de diverse speelhoeken (leeshoek, keukenhoek, autohoek), het toegankelijke spel materiaal, de kieskasten. Thema is "Een huis voor Harry"; er zijn boeken met thema huis (Het huis van Nijntje, Het kartonnen kasteel, Het huis van oma, Een hol voor mol), de beroepskracht leest met een aantal kinderen deze boeken, kinderen hebben foto's van eigen huis mee, er is een poppenhuis en praatplaat over een huis. In het vrij spel komt het thema ook naar voren; kinderen spelen met de soft blokken (torens, bungalow bouwen) en met Kapla. Het doel van de week is Samen spelen, de beroepskrachten laten kinderen samen spelen en motiveren/ begeleiden dit spel "Wat kunnen jullie dat goed" wanneer de kinderen een flatgebouw hebben gemaakt.
- b; stimulering ontwikkeling op het gebied van taal; de beroepskracht leest samen met één of twee kinderen een boek. Hierbij leest beroepskracht verhalen voor en laat kinderen benoemen wat er op de plaatjes te zien is en stelt vragen "Wat is dit voor huis?", "Wie denk je dat hier woont?", "Zou dat een groot huis zijn of een klein huis?" en "Is het een warm huis of een koud huis?" Rekenen; "En (naam kind) kun jij de koetjes tellen?" en "tijdens het fruit eten "Waar hebben we het meeste van?" Motoriek; de kinderen spelen met blokken, bouwen torens, er worden puzzels gemaakt, met speelgoed gespeeld. Sociaal-emotionele ontwikkeling; de beroepskracht grijpt in als er sprake is van een conflict en leert de kinderen om samen te spelen "(naam kind) moet je even aan (naam kind) vragen of je mee mag bouwen" of wanneer een kind een blokken toren heeft omgegooid " (naam kind) ga je (naam kind) helpen een nieuwe bouwen?"
- c; de beroepskrachten brengen per ontwikkelingsgebied in kaart hoe het kind ervoor staat door middel van het Ontwikkelings Volg Model (OVM). Daarnaast voeren beroepskrachten dagelijks observaties uit.
- d; de beroepskrachten voeren een keer per jaar een gesprek met de ouders. Hierbij maken de beroepskrachten gebruik van het OVM. Ouders krijgen tijdens intake uitleg over voorschoolse educatie. Ouders kunnen spelmaterialen meekrijgen (met instructies of handleidingen) die zij thuis met hun kind(eren) kunnen gebruiken. Ouders worden door de PM'ers geïnformeerd over hoe ze met hun kind(eren) activiteiten kunnen uitvoeren. Van ieder thema wordt een themabrief gemaakt voor ouders met uitleg over het thema en diverse activiteiten die ouders thuis kunnen ondernemen met hun kind, ook wordt per ontwikkelingsgebied uitleg gegeven wat er op de peuterspeelzaal aan activiteiten wordt gedaan met voorbeelden, bijgevoegd een woordenlijst. Er is mogelijkheid voor spelbegeleiding aan huis voor ouders, Boekenpret, koffieochtend, meehelpen met uitjes, thema-bijeenkomst en eventueel een ochtend meedraaien.

- e; de inrichting sluit aan bij de gebruikte methodiek: alles op kindhoogte en meerdere speelplekken (keukenhoek, autohoek, poppenhuis, kieskasten etc.) met open en gesloten materialen. Thema komt terug in de materialen.
- f; Stichting de Achthoek gebruikt het Ontwikkelings Volg Model, OVM; Het OVM wordt 3 maal ingevuld, ongeveer elk half jaar. Het OVM wordt gebruikt als leidraad voor de tussentijdse gesprekken met ouders en eventuele externen. Met de basisschool is een warme overdracht aan de hand van het OVM samen met het overdrachtsformulier de Overstap.

Programma:

Op de groep wordt gewerkt met het erkende VE-programma 'Startblokken'. Uit het pedagogisch beleidsplan: 'Op ieder locatie worden 5 tot 6 thema's per jaar aangeboden. Er wordt gedurende 6-8 weken gewerkt aan dit thema. Er wordt per schooljaar een planning gemaakt van thema's/doelen. Het educatieve aanbod wordt uitgewerkt in een ontwerpschema, waarbinnen elke afzonderlijke activiteit wordt gekoppeld aan een ontwikkelingsgebied. Het aanbod kan volledig kind-gestuurd zijn, tot volwassenen-gestuurd, dit wisselt af, al naar gelang de beoogde doelen. Ouders ontvangen bij aanvang van een thema, een themabrief met woordenlijst'.

Uit het informatieboekje 'Het VVE-programma Startblokken is een methode die uitgaat van een ontwikkelingsgerichte visie. De werkwijze sluit aan op de werkwijze van de basisscholen. Het VVE-programma richt zich op de persoonlijke en brede ontwikkeling van kinderen. Situaties uit het echte leven worden nagebootst. Het VVE-programma is er op gericht de jongste kinderen te ondersteunen, te stimuleren en te observeren, zodat hun kansen op schoolsucces zullen toenemen. De accenten liggen op voorwaarden voor een optimale ontwikkeling, veiligheid, geborgenheid en zelfvertrouwen, op sociale en communicatieve competenties op taalontwikkeling, beginnende geletterdheid en het leren van Nederlands als tweede taal voor kinderen met een andere moedertaal'.

De groep:

De groep bestaat uit maximaal 16 kinderen. Kinderen met een VE-indicatie komen 4 dagdelen per week (één dagdeel is van 8.30 tot 11.30 of 12.00 uur). De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

Diploma:

De beroepskrachten werkzaam op de locatie Woezel zijn in het bezit van een geldig VE-certificaat.

Scholingsplan:

De locatie heeft een scholingsplan voor 2018-2019. In dit plan staat beschreven wie welke (bij-)scholing ontvangt, zoals de basiscursus Startblokken, Het OntwikkelingsVolgModel, Planmatig werken, EHBO, studieavonden Meldcode en interactief voorlezen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (26 maart 2019)
- Pedagogisch beleidsplan (januari 2018)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie
- Informatieboekje Stichting de Achthoek Peuterspeelzalen, 2019
- Scholingsplan 2018-2019
- Scholingsbeleid 2018-2021

Personeel en groepen

Dit domein belicht de inspectiebevindingen over het domein "Personeel en groepen".

Er worden eisen gesteld aan het personeel en in de inzet van leerlingen, in dit domein wordt toegelicht of aan de eisen hieromtrent wordt voldaan. Tevens worden er eisen gesteld aan hoe de houder met de opvang in groepen dient om te gaan.

De bevindingen over deze voorschriften worden beschreven en beoordeeld.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot inschrijving en koppeling in het Personenregister Kinderopvang (PRK) is onderzocht door te onderzoeken of de houder en alle aanwezige beroepskrachten staan ingeschreven en gekoppeld in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Daarnaast is de inschrijving en koppeling van de pedagogisch beleidsmedewerker en coach ook meegenomen in het onderzoek.

Conclusie:

De beroepskrachten ten tijde van het bezoek, de pedagogisch beleidsmedewerker en coach staan ingeschreven en gekoppeld in het PRK. Daarnaast staan de functionarissen/bestuurders van Stichting De Achthoek ingeschreven en gekoppeld in het PRK.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Uit een beoordeling van de diploma's en getuigschriften blijkt dat alle aanwezige beroepskrachten ten tijde van het bezoek in het bezit zijn van een beroepskwalificatie conform CAO.

Het wettelijke voorschrift *Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk* zal dit jaar niet worden beoordeeld, aangezien de houder heel het jaar 2019 heeft om aan dit voorschrift te voldoen. Vanaf januari 2020 zal dit voorschrift ook inhoudelijk getoetst en beoordeeld worden.

Stichting de Achthoek heeft de functie pedagogisch beleidsmedewerker opgesplitst; de coördinator vervult de functie van pedagogisch beleidsmedewerker en een ander persoon is aangesteld als pedagogisch coach. Het is de bedoeling dat de pedagogisch coach in de loop van het jaar meer beleidstaken op zich zal nemen. Diploma's zijn ingezien.

Aantal beroepskrachten

Ten tijde van het bezoek is de beroepskracht-kindratio gewaarborgd:

De groep bestaat uit 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar en er zijn twee beroepskrachten werkzaam.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Het wettelijk voorschrift *De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers moeten worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden* is inhoudelijk nog niet beoordeeld, omdat de houder nog heel 2019 de tijd heeft om aan dit voorschrift te voldoen. Vanaf januari 2020 zal dit voorschrift dan ook inhoudelijk getoetst en beoordeeld worden.

De coördinator geeft aan dat ouders op de hoogte zijn gebracht van de pedagogisch beleidsmedewerker-coach (informatieboekje Peuterspeelzalen 2019 en website). De inzet en taken van de pedagogisch beleidsmedewerkers zijn besproken in de oudercommissie. De oudercommissie zal een plan van aanpak ontvangen zodat deze op de hoogte zal zijn van de wijze waarop de pedagogisch beleidsmedewerker-coach in 2019 zal worden ingezet. Beroepskrachten zijn op de hoogte van de pedagogisch beleidsmedewerker en coach.

De berekening van de inzet pedagogisch beleidsmedewerker-coach is gemaakt op basis van de rekentool pedagogisch beleidsmedewerker.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Woezel heeft één groep waar de kinderen worden opgevangen. De maximale groepsgrootte is 16 kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (26 maart 2019)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Diploma pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach

Veiligheid en gezondheid

Uit de wet kinderopvang vloeien bepalingen voort die stellen dat de houder moet zorg dragen voor kinderopvang in een veilige en gezonde omgeving.

Het gaat daarbij over het volgende onderwerp:

- De houder moet een veiligheidsbeleid en gezondheidsbeleid voeren dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zo veel mogelijk waarborgt.
- De houder is verantwoordelijk voor een vastgelegde procedure en implementatie daarvan op het gebied van kindermishandeling (met inbegrip van huiselijk geweld).

De bevindingen hieromtrent worden hieronder beschreven en beoordeeld.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid dat ertoe moet leiden dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Er zijn huisregels zoals het handen wassen voor en na het eten.

Op de dag van het bezoek zijn beide beroepskrachten in het bezit van een geldig EHBO-certificaat.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Het afwegingskader is per 1 januari 2019 van start gegaan; Een afwegingskader ondersteunt een beroepskracht met vermoedens van huiselijk geweld en/of kindermishandeling in een stap van een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld bij het beslissen of een melding noodzakelijk is en, vervolgens, bij het beslissen of het zelf bieden of organiseren van hulp (óók) mogelijk is.

Op de locatie is de meldcode ingezien; het stappenplan met afwegingskader staat beschreven. Beroepskrachten zijn op de hoogte van het stappenplan en geven aan recent een informatieavond te hebben gehad.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (26 maart 2019)
- EHBO-certificaten
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (november 2018)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van: Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. OF Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)</p>
<p>Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot: a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie, b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling, c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie, d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) OF De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.
(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Woezel
Vestigingsnummer KvK : 000022493166
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder : Stichting de Achthoek Peuterspeelzalen
Adres houder : Varsseveldseweg 8
Postcode en plaats : 7131 BJ Lichtenvoorde
Website : www.deachthoek.com
KvK nummer : 09156010
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres : Postbus 3
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer : 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door : C. ter Hove

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Oost Gelre
Adres : Postbus 17
Postcode en plaats : 7130 AA LICHTENVOORDE

Planning

Datum inspectie : 26-03-2019
Opstellen concept inspectierapport : 02-05-2019
Zienswijze houder : Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport : 16-05-2019
Verzenden inspectierapport naar houder : 16-05-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 16-05-2019
Openbaar maken inspectierapport : 21-05-2019

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.